

## NOTIFICARE PREEMPTORI

Județul Constanța	Registrul de evidență
Unitatea administrativ-teritorială Ciocârlia	Nr. <u>11/v</u> din ..... <u>16.01</u> ..... 2025

În temeiul art. 6 alin. (6) din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, prin prezenta se aduce la cunoștință **preemptorilor de rang VI**: persoane fizice cu domiciliul/reședința situat/situată în unitățile administrativ-teritoriale unde este amplasat terenul sau în unitățile administrativ-teritoriale vecine după cum urmează :

Nr. crt.	Nume și prenume persoană fizică/Denumire persoană/persoane juridică/juridice, asociații și alte entități fără personalitate juridică, precum și persoane juridice care nu se înregistrează în registrul comerțului	Adresă domiciliu/reședință/sediu
1.	UAT COBADIN	Com.Cobadin str. Primaverii nr.2 ,judetul Constanța
2.	UAT MURFATLAR	Oras Murfatlar str.Calea Dobrogei nr.1 ,judetul Constanța
3.	UAT PEȘTERA	Com.Pestera ,str.Izvorului nr.25 A ,judetul Constanța
4	UAT MEDGIDIA	Mun.Medgidia str.Decebal nr.35 ,judetul Constanța
5.	UAT POARTA ALBĂ	Com.Poarta Alba str.Cal.Bucuresti nr.25, judetul Constanța
6.	UAT MERENI	Com.Mereni ,Str.Liberatii nr.112 ,judetul Constanța

Oferta de vânzare nr.1 din data de 16.01.2025 , depusă de Negrea Niculae și Negrea Violeta-Mirela privind terenul agricol situat în extravilan, în suprafața de 6,6484 ha nr. Cadastral 103828 , nr. Carte funciară 103828, nr. tarla X nr. parcelă A 3/2 , categorie de folosință arabil, la prețul de 265936lei (două sute șasezeci și cinci mii nouă sute treizeci și șase lei), afișată la sediul/ Primăriei Comunei Ciocârlia, județul Constanța și pe site-ul [www.primariaciocirlia.ro](http://www.primariaciocirlia.ro).

PRIMAR,

Șerbu Ionuț



SECRETAR,

p.SECRETAR GENERAL AL COMUNEI

Șirbu Iuliana – Simona

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities within the organization. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the specific procedures and controls that should be implemented to ensure the integrity of the financial data. This includes regular audits and the use of standardized accounting practices.

3. The third part of the document addresses the role of management in overseeing the financial operations and ensuring that the organization's financial goals are met. It highlights the importance of strategic financial planning and risk management.

4. The fourth part of the document discusses the impact of external factors, such as market conditions and regulatory changes, on the organization's financial performance. It provides guidance on how to adapt to these changes and maintain financial stability.

5. The fifth part of the document focuses on the importance of communication and collaboration between different departments in the organization. It stresses the need for clear reporting lines and effective communication channels.

6. The sixth part of the document concludes with a summary of the key points discussed and provides recommendations for further action. It encourages the organization to continuously monitor and improve its financial practices.

7. The seventh part of the document provides a detailed analysis of the financial data collected over the past year. It includes a breakdown of revenue, expenses, and profit, along with a comparison to the previous year.

8. The eighth part of the document discusses the challenges faced by the organization in the current financial environment. It identifies key areas of concern and offers potential solutions to address these challenges.

9. The ninth part of the document provides a forecast for the organization's financial performance over the next year. It includes a detailed budget and a discussion of the assumptions underlying the forecast.

10. The tenth part of the document provides a final summary and a call to action. It encourages the organization to take the necessary steps to ensure its long-term financial success and sustainability.

11. The eleventh part of the document provides a list of references and sources used in the document. It includes a list of books, articles, and other documents that provide additional information on the topics discussed.

12. The twelfth part of the document provides a list of appendices and additional information. This includes a list of tables, figures, and other documents that are included in the document.